

СОГЛАСОВАН:

Министерство имущественных
и земельных отношений
Республики Крым


«15» октября 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Министерства
здравоохранения Республики Крым

№ 1240 от 07.08.2015 г.

УСТАВ

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
(новая редакция)**

г. Симферополь
2015 год

I. Общие положения.

1.1. Настоящий документ является уставным для Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Крымский медицинский информационно-аналитический центр», созданного в соответствии с распоряжением Совета министров Республики Крым от 25 сентября 2014 года № 973-р «О создании Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Крымский медицинский информационно-аналитический центр».

1.2. Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Крымский медицинский информационно-аналитический центр» (далее – **Учреждение**) является учреждением здравоохранения особого типа.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для осуществления функций, определенных настоящим Уставом, оказания государственных услуг, выполнения работ и (или) выполнения государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий, делегированных Министерством здравоохранения Республики Крым в сфере здравоохранения, и финансируемым за счет средств бюджета Республики Крым, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.5. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым, Совета министров Республики Крым, нормативными актами Министерства здравоохранения Российской Федерации и Министерства здравоохранения Республики Крым, а также настоящим Уставом.

1.6. Собственником имущества Учреждения является Республика Крым. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Республики Крым выполняет Министерство здравоохранения Республики Крым (далее - **Собственник имущества**).

1.7. Учредителем Учреждения является Республика Крым. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Республики Крым выполняет Министерство здравоохранения Республики Крым (далее – **Учредитель**). Учреждение подведомственно Учредителю, осуществляющему в отношении Учреждения полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.8 Полное наименование Учреждения:

Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Крымский медицинский информационно-аналитический центр».

Сокращенные наименования Учреждения:

ГБУ РК «КМ ИАЦ».

1.9. Место нахождения Учреждения:

295015, Республика Крым, г. Симферополь, пр. Кирова, д. 1

1.10. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать с изображением герба Республики Крым, полным официальным наименованием и реквизитами Учреждения, необходимые для осуществления деятельности штампы, бланки, символику.

1.11. Учреждение, в соответствии с бюджетным законодательством, является получателем бюджетных средств. Учредитель является в отношении Учреждения главным распорядителем бюджетных средств, распределяющим лимиты бюджетных обязательств. Учредитель субсидирует деятельность Учреждения на основе государственного задания.

1.12. Учреждению предоставлено право на осуществление приносящей доход деятельности, если такая деятельность соответствует целям и задачам Учреждения, и в той мере, в какой она служит достижению этой цели и решению этих задач. Виды такой деятельности должны быть указаны в учредительных документах Учреждения. Доходы, полученные от такой деятельности, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, как находящимся у него на правах оперативного управления и закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества не несёт ответственности по обязательствам Учреждения.

1.14. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязательства, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. Все изменения и дополнения в учредительные документы Учреждения утверждаются Учредителем и согласуются в установленном порядке, а также подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенного до него лимита бюджетных средств, а также средств, полученных в установленном законодательством Российской Федерации порядке от приносящей доход деятельности, до принятия решения о предоставлении Учреждению субсидии.

1.17. Государственное задание для Учреждения формируется Учредителем в порядке, определенном Советом министров Республики Крым, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения.

1.18. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах выделенной субсидии на выполнение государственного задания и средств, полученных в установленном законодательством Российской Федерации порядке от приносящей доход деятельности, после принятия решения о предоставлении Учреждению субсидии.

1.19. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

1.20. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам его деятельности, предусмотренным его учредительным документом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Определение порядка и размера указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не установлено федеральным законом.

1.21. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым. Учреждение при выполнении задач и функций, предусмотренных настоящим Уставом, взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации и Республики Крым, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

1.22. Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в целях выполнения возложенных на него задач и функций, по согласованию с Учредителем, имеет право создавать (открывать), переименовывать и ликвидировать обособленные структурные подразделения (далее **ОСП**). ОСП осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

1.23. ОСП Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждения в установленном порядке и действуют в соответствии с положениями о них.

1.24. Положения об ОСП, а также изменения и дополнения в указанные положения утверждаются Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.25. Свою деятельность Учреждение осуществляет в соответствии с лицензиями, полученными в установленном порядке на соответствующие

виды медицинской, фармацевтической и иные виды деятельности. Указанные лицензии распространяются на ОСП Учреждения.

1.26. В Учреждении могут создаваться профсоюзные и иные общественные организации работников, деятельность которых регулируется уставами этих организаций и законодательством Российской Федерации. Отношения между Учреждением и общественными организациями строятся на договорных условиях и определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.27. Создание и деятельность в Учреждении организационных структур политических партий, политических и религиозных движений и организаций не допускаются.

II. Цели, задачи и виды деятельности Учреждения.

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с целями, задачами и видами деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Республики Крым и настоящим Уставом, путем выполнения работ и оказания услуг в сфере здравоохранения.

Целями деятельности Учреждения являются:

2.1.1. Организация и управление системой медицинского статистического учета и отчетности в медицинских организациях Республики Крым.

2.1.2. Формирование единой системы информационного обмена в сфере здравоохранения Республики Крым.

2.1.3. Проведение медико-статистического анализа данных мониторинга по направлениям деятельности в сфере здравоохранения.

2.1.4. Координация деятельности учреждений здравоохранения по следующим направлениям:

- медицинская статистика;
- мониторинг и анализ показателей здоровья населения;
- мониторинг и анализ показателей деятельности учреждений здравоохранения;
- организационно-методическая работа;
- информатизация сферы здравоохранения;
- архивное дело.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 Устава, Учреждение осуществляет решение следующих задач:

2.2.1. Централизованный сбор, обработка и анализ статистических сведений о состоянии здоровья населения, предоставлении медицинской помощи населению, ресурсах здравоохранения и их использовании, развитии биллинговых систем, обеспечивающих точность и скорость взаиморасчетов за медико-социальную помощь.

2.2.2. Разработка и внедрение статистической методологии, которая базируется на результатах научных исследований, международных стандартах и рекомендациях.

2.2.3. Участие в разработке, научном обосновании концепций и программ информатизации медико-социальной сферы, в разработке модели персонифицированного электронного учёта медико-социальных услуг и состояния здоровья физических лиц.

2.2.4. Обеспечение достоверности, объективности, оперативности и целостности статистической информации, её соответствия заданиям реформирования отрасли, реализация программы реформирования и развития медицинской статистики.

2.2.5. Развитие медицинской информатики и программных средств для обеспечения поддержки принятия управленческих решений в медицинских организациях и органах управления ими, внедрение компьютерной техники и сертифицированного программного обеспечения для обработки статистической информации.

2.2.6. Усовершенствование и внедрение единой системы медико-статистической информации в учреждениях здравоохранения. Разработка, внедрение и сопровождение программного обеспечения и информационных баз данных здравоохранения.

2.2.7. Усовершенствование организационно-методической работы по вопросам медицинской статистики, научной медицинской информации, исследовательской и рационализаторской деятельности в лечебно-профилактических учреждениях Республики Крым.

2.2.8. Реализация в Республике Крым политики создания единого информационного пространства в соответствии с действующими нормативными документами, программами и отдельными методами.

2.2.9. Маркетинг медицинских услуг, повышение доступности высокотехнологичной помощи в России и за рубежом.

2.2.10. Развитие методологии бизнес планирования, ценообразования, расчёта стоимости медицинских услуг.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 Устава, и решения задач, указанных в пункте 2.2 Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности (в соответствии с ОКВЭД-2014, раздел 75, группировки 75.11.5, 75.11.7, 75.12, 75.14):

2.3.1. Организация и управление системой медицинского статистического учета и отчетности в учреждениях здравоохранения Республики Крым.

2.3.2. Организация сбора и обработки медико-статистической информации о сети, кадрах и деятельности учреждений здравоохранения Республики Крым и состояния здоровья населения.

2.3.3. Функциональное руководство медицинской статистической службой учреждений здравоохранения.

2.3.4. Обеспечение достоверности сведений в учетной и отчетной медицинской документации.

2.3.5. Анализ обработки медико-статистической информации о состоянии здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения.

2.3.6. Контроль за использованием в работе учреждений здравоохранения международных классификаторов при ведении медицинской документации.

2.3.7. Разработка и ведение отраслевых баз данных и систем отраслевых классификаторов.

2.3.8. Организация работ по тестированию программного обеспечения и баз данных для использования их в учреждениях здравоохранения.

2.3.9. Участие в разработке телемедицинских систем и координация работ по их развитию на территории Республики Крым.

2.3.10. Участие в проектировании, внедрении и эксплуатации информационных систем для организации лечебно-профилактической деятельности.

2.3.11. Сбор медико-статистической информации, подготовка аналитических прогнозов, внедрение конкурентоспособных систем управления научно-практическими медицинскими комплексами на основе современных организационных и информационных технологий.

2.3.12. Разработка и сопровождение аппаратно-программных комплексов, обеспечивающих:

- сбор, обработку и анализ медико-статистической, финансово-экономической информации для статистического наблюдения, мониторинга и финансового планирования деятельности медицинских организаций;

- сбор, обработку, хранение и передачу персонифицированной биомедицинской информации;

- информационный обмен с территориальными органами управления здравоохранением, медицинскими, образовательными, страховыми организациями, информационно-аналитическими центрами территорий;

- формирование клиентской базы по обращениям в медицинские организации.

2.3.13. Сопровождение созданных и внедренных автоматизированных систем, поддержание в электронном виде единого набора справочников, библиотеки классификаторов услуг, протоколов ведения пациентов, стандартов лечения.

2.3.14. Научные исследования в области медицинской информатики, системного анализа, организации и экономики здравоохранения.

2.3.15. Консалтинговые услуги в области медицинской информатики, организации и экономики здравоохранения, информационное обслуживание юридических и физических лиц.

2.3.16. Образовательная деятельность с целью повышения деловой и профессиональной квалификации специалистов. Тестирование специалистов с помощью сертифицированных программных продуктов.

2.3.17. Мониторинг рынка информационных технологий в здравоохранении. Выполнение функций системного интегратора. Централизованное распространение и сопровождение программных продуктов.

2.3.18. Адаптация и создание программных средств с учетом особенностей функционирования медицинской организации.

2.3.19. Обслуживание и работы по техническому обеспечению средств вычислительной техники.

2.3.20. Подготовка и публикация статистических сборников, аналитических обзоров в области медицинской информатики, организации и экономики здравоохранения. Издательская и полиграфическая деятельность.

2.3.21. Редакционно-издательская деятельность по подготовке и выпуску тематических изданий и сборников на бумажных и электронных носителях по вопросам развития информационного медицинского общества в Российской Федерации, по тематикам, связанным с информатизацией, повышением квалификации и аттестацией государственных гражданских служащих и муниципальных служащих в сфере здравоохранения, а также, других специалистов, использующих в своей деятельности информационные и телекоммуникационные технологии.

2.3.22. Осуществляет, в соответствии с компетенцией, мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Учреждение вправе осуществлять приносящий доход деятельность (работу или услуги) лишь по стольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям.

Помимо основных видов деятельности, Учреждение оказывает платные услуги и осуществляет иную приносящую доход деятельность.

2.3.1. Выполнение работ по подготовке и проверке документов учреждений здравоохранения, в том числе, частных медицинских организаций, к лицензированию:

- медицинской деятельности (за исключением деятельности по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи),

- фармацевтической деятельности (за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптеками федеральных учреждений здравоохранения),

- деятельности, связанной с оборотом наркотических и психотропных веществ (за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптеками федеральных учреждений здравоохранения),

- предоставление услуг по проектированию автоматизированных информационных систем для медицинских учреждений Республики Крым,
- организация обучения пользователей ПК для медицинских работников,
- обучение пользователей методам работы с пакетами статистического анализа,
- проведение конференций в режиме on-line.

2.3.2. Выполнение статистических работ по моделированию показателей общественного здоровья, оценке деятельности учреждений здравоохранения по показателям государственной и отраслевой отчетности.

2.3.3. Выполнение работ по хранению архивных документов, подготовка и выдача справок и выписок из архива.

2.3.4. Выполнение работ по информационно-техническому обеспечению, в том числе обслуживание действующих и создаваемых информационных ресурсов в сфере здравоохранения, а также информационно-технологической инфраструктуры электронного взаимодействия.

2.3.5. Оказание помощи учреждениям здравоохранения в приобретении, ремонте и модернизации персональных электронно-вычислительных машин.

2.4. Учреждение осуществляет иные виды деятельности, не относящиеся к основным:

2.4.1. Выполнение работ по подготовке и проверке документов учреждений здравоохранения, в том числе, частных медицинских организаций, к лицензированию:

- медицинской деятельности (за исключением деятельности по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи),

- фармацевтической деятельности (за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптеками федеральных учреждений здравоохранения),

- деятельности, связанной с оборотом наркотических и психотропных веществ (за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптеками федеральных учреждений здравоохранения).

2.4.2. Выполнение статистических работ по моделированию показателей общественного здоровья, оценке деятельности учреждений здравоохранения по показателям государственной и отраслевой отчетности.

2.4.3. Выполнение работ по хранению архивных документов, подготовка и выдача справок и выписок из архива.

2.4.4. Выполнение работ по информационно-техническому обеспечению, в том числе обслуживание действующих и создаваемых информационных ресурсов в сфере здравоохранения, а также информационно-технологической инфраструктуры электронного взаимодействия.

2.4.5. Оказание помощи учреждениям здравоохранения в приобретении, ремонте и модернизации персональных электронно-вычислительных машин.

2.4.8. Цены (тарифы) на оказываемые услуги и продукцию, устанавливаются Учреждением по согласованию с Учредителем.

2.5. Учреждение осуществляет иные виды деятельности, не относящиеся к основным:

2.5.1. Мониторинг и анализ результатов автоматизированного контроля уровня знаний врачей и средних медицинских работников.

2.5.2. Обучение персонала медицинских организаций работе со специальными автоматизированными программными продуктами.

2.5.3. Выполнение работ по изготовлению бланочной продукции на ризографе, цветном лазерном принтере.

2.5.4. Выполнение копировальных работ на цветном лазерном принтере.

2.5.5. Выполнение работ на нумераторе.

2.5.6. Осуществление консультативно-методической работы по вопросам лицензирования и работы с защищённой полиграфической продукцией со степенью защиты «В».

2.5.7. Методическая помощь медицинским организациям Республики Крым в разработке прогнозов структуры и объёмов медицинской помощи.

2.5.8. Проведение тестирования медицинских работников с помощью программного продукта.

2.5.9. Проектирование, создание и эксплуатация узлов INTERNET и INTERNET (ETHERNET) сетей.

2.5.10. Распространение шифровальных (криптографических) средств.

2.5.11. Администрирование информационных сетей, настройка оборудования и вычислительной техники для организации доступа к использованию ресурсов информационных сетей.

2.5.12. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Учреждением после получения лицензий в установленном федеральным законодательством порядке.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, если это служит достижению целей, и если данная деятельность не противоречит действующему законодательству.

III. Права и обязанности Учреждения.

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение взаимодействует с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Учреждение имеет право в установленном порядке:

3.3.1. Привлекать для достижения целей, ради которых оно создано, на экономически выгодной договорной основе другие учреждения, организации, предприятия, физических лиц и индивидуальных предпринимателей;

3.3.2. Быть свободным в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

3.3.3. Запрашивать и получать на бесплатной основе от органов государственной власти области и органов местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию и материалы необходимые для исполнения Учреждением поставленных перед ним целей деятельности.

3.3.4. Представлять в установленном порядке Учредителю материалы по награждению особо отличившихся работников Учреждения государственными и ведомственными наградами, а также наградами и поощрениями исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления.

3.3.5. Осуществлять в соответствии с действующим законодательством иные права, направленные на решение основных задач и функций учреждения.

3.3.6. Открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.3.7. Совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям деятельности Учреждения.

3.4. Учреждение обязано:

3.4.1. Обеспечивать соблюдение финансовой, бюджетной и сметной дисциплины, бюджетного законодательства Российской Федерации организацию бесперебойной работы всех служб и работников Учреждения.

3.4.2. Осуществлять оперативный бухгалтерский учёт результатов финансово-хозяйственной деятельности, вести статистическую, бухгалтерскую и налоговую отчётность, представлять отчет о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

3.4.3. Своевременно получать и использовать бюджетные средства, расходовать средства бюджета строго в соответствии с доведёнными лимитами бюджетных обязательств.

3.4.4. Предоставлять государственным органам информацию о деятельности Учреждения в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством в пределах их компетенции.

3.4.5. По окончании отчетного периода представлять бухгалтерскую и налоговую отчетность и иные документы главному распорядителю бюджетных средств.

3.4.6. Обеспечивать режим конфиденциальности и осуществлять необходимые мероприятия по защите служебных сведений от разглашения. Обеспечивать защиту информации, составляющей врачебную и иную охраняемую законом тайну.

3.4.7. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат в соответствии с действующим законодательством.

3.4.8. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников, предусмотренные действующим законодательством и нести ответственность в установленном порядке за вред, причинённый работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

3.4.9. Хранить в сроки, установленные действующим законодательством, и нести ответственность за сохранность следующих документов:

- учредительные документы, а также изменения и дополнения, внесенные в них и зарегистрированные в установленном порядке;
- решения Учредителя и Собственника имущества;
- внутренние документы Учреждения;
- документы по личному составу;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

3.4.10. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчётных и иных обязательств.

3.4.11. Возмещать ущерб, причиненный загрязнением окружающей среды, нарушением санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения.

3.4.12. Предоставлять имущество для учета в реестре имущества Республики Крым в порядке, установленном Советом министров Республики Крым.

3.4.13. Эффективно использовать имущество, закрепленное на праве оперативного управления.

3.4.14. Обеспечивать сохранность и использование имущества по целевому назначению.

3.4.15. Не допускать ухудшения технического состояния имущества помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации.

3.4.16. Осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества за счет бюджетных средств.

3.4.17. Начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества при калькуляции стоимости работ, услуг.

3.4.18. Обеспечивать в Учреждении режим энергосбережения, а также проводить мероприятия, направленные на энергосбережение.

3.4.19. Осуществлять в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, права владения, пользования и распоряжения в пределах и порядке, установленном законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества.

3.4.20. Заключать и оплачивать государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, в пределах доведенных Учредителю лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.4.21. Определять структуру и штатное расписание в пределах утвержденной штатной численности работников Учреждения.

IV. Имущество и финансы Учреждения.

4.1. Имущество Учреждения находится в собственности Республики Крым, закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и Республики Крым, и отражается на его самостоятельном балансе. Учреждение также использует имущество, закрепленное по договорам аренды и безвозмездного пользования (ссуды) в соответствии с целями своей деятельности.

4.2. Источниками формирования финансовых ресурсов Учреждения являются:

4.2.1. Средства государственного бюджета Республики Крым.

4.2.2. Субсидии бюджета Республики Крым, выделяемые на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

4.2.3. Средства, полученные от деятельности, приносящей доход, указанной в настоящем Уставе.

4.2.4. Средства, полученные в виде грантов.

4.2.5. Внебюджетные инвестиции.

4.2.6. Безвозмездные благотворительные поступления и добровольные пожертвования.

4.2.7. Средства арендаторов, получаемые от предоставления во временное пользование в установленном порядке имущества собственности Республики Крым.

4.2.8. Средства, получаемые от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

4.2.9. Средства, полученные от сбора и сдачи лома и отходов металлов, в том числе драгоценных металлов, а также серебросодержащих отходов от использования кино-, фото-, рентген-плёнок с последующим использованием

данных средств в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.1993 № 288.

4.2.10. Средства от выполнения программ по договорам добровольного медицинского страхования.

4.2.11. Средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой ответственности.

4.2.12. Иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.3. Источниками формирования имущества Учреждения является:

4.3.1. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления его собственником.

4.3.2. Имущество, приобретенное Учреждением за счет средств бюджета Республики Крым.

4.3.3. Имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.3.4. Иное имущество, полученное Учреждением в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение имеет самостоятельный баланс и лицевой счет в органах федерального казначейства Российской Федерации по учету средств, полученных из бюджета Республики Крым, счета по учёту средств, полученных от приносящей доход деятельности, средств дополнительного бюджетного финансирования и средств, находящихся во временном распоряжении, которые открываются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

4.6. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником, приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом и имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления.

4.7. Учреждение ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности отдельно от учета средств по основной деятельности; распоряжается доходами (средствами), поступающими от приносящей доход деятельности, а также имуществом, приобретенным за счет этих доходов (средств), в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.8. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за

Учреждением Учредителем имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.9. Крупная сделка может быть совершена Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных между собой сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки или стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов Учреждения.

4.10. Сделка с участием Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, должна быть одобрена Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Учреждение обязано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, предоставлять в орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра имущества, сведения об имуществе, полученном от приносящей доходы деятельности, а также приобретенном в установленном порядке.

4.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.13. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из государственного бюджета Республики Крым или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.14. При ликвидации Учреждения по решению Совета министров Республики Крым, распоряжение имуществом ликвидированного учреждения осуществляется Собственником, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

V. Организация деятельности учреждения, управление Учреждением.

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым и настоящим Уставом.

5.2. В структуру органов управления Учреждением входят:

5.2.1. Учредитель.

5.2.2. Директор.

5.3. Учредитель является высшим органом управления Учреждения.

5.4. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- утверждение устава, внесение изменений в устав Учреждения;
- назначение и освобождение от должности Директора Учреждения, заключение и расторжение с ним срочного трудового договора;
- согласование назначения по представлению директора Учреждения главного бухгалтера;
- утверждение штатного расписания Учреждения;
- осуществление мероприятий по реорганизации, изменению типа и ликвидации Учреждения.

5.5. К компетенции Учредителя также относятся следующие вопросы:

5.5.1. Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения.

5.5.2. Формирование и утверждение государственного задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной Уставом основной деятельностью и осуществление финансового обеспечения выполнения задания.

5.5.3. Утверждение бюджета учреждения.

5.5.4. Установление порядка составления и утверждения отчетов о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества.

5.5.5. Осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.6. Исполнительным органом Учреждения является его руководитель – директор Учреждения. Назначение директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий, а также, заключение и прекращение срочного трудового договора с директором Учреждения осуществляется Учредителем по согласованию с Председателем Совета министров Республики Крым.

5.7. Срок полномочий директора Учреждения по срочному трудовому договору не может превышать 5 лет. По истечении срока действия полномочий директора Учреждения, Учредитель вправе вновь заключать с ним трудовой договор в порядке, установленном законодательством Республики Крым.

5.8. Испытательный срок для вновь назначенного директора Учреждения составляет не более трёх месяцев.

5.9. Кадровая служба Учредителя при приеме на работу директора Учреждения обязана направить в уполномоченные органы запросы о

наличии (отсутствии) дисквалификации конкретного физического лица, принимаемого на должность директора Учреждения.

5.10. Основания прекращения срочного трудового договора с директором Учреждения:

- истечение срока действия трудового договора;
- смена собственника имущества Учреждения;
- принятие директором Учреждения необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу Учреждения;
- грубое нарушение директором Учреждения своих трудовых обязанностей, повлекшее его привлечение к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности.

5.11. Директор Учреждения при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, не совершать действий в превышение своей компетенции, установленной настоящим Уставом и законодательством.

5.12. Директор Учреждения осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу и несет ответственность за его деятельность в пределах своей компетенции, подписывает договора, соглашения, государственные контракты выдает доверенности, издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.13. Директор по вопросам, отнесённым к его компетенции, имеет следующие права и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

5.13.1. Утверждает перечень информации, относящейся к служебной или коммерческой тайне, в соответствии с действующим законодательством.

5.13.2. Отвечает за правовую защиту интересов Учреждения, коммерческой тайны, безопасности Учреждения и работников Учреждения.

5.13.3. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы во всех государственных организациях, административных, судебных и иных учреждениях, на предприятиях, в учреждениях и организациях всех форм собственности, перед всеми физическим и юридическим лицами.

5.13.4. Открывает и закрывает лицевые счета Учреждения.

5.13.5. Распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Учреждения.

5.13.6. Организует хозяйственное и транспортное обслуживание Учреждения.

5.13.7. Утверждает внутренний распорядок Учреждения, регламентирующий его деятельность, в том числе Положения об обособленных структурных подразделениях.

5.13.8. Осуществляет прием на работу работников Учреждения, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, применяет к работникам меры поощрения, дисциплинарного взыскания в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.13.9. Утверждает должностные инструкции работников Учреждения. Осуществляет контроль исполнения подчиненными ему работниками своих должностных обязанностей, соблюдения трудовой дисциплины и деятельности учреждения в целом.

5.13.10. Осуществляет подбор и расстановку кадров Учреждения, обеспечивает переподготовку и повышение квалификации работников.

5.13.11. Устанавливает размеры надбавок к должностным окладам и доплаты работникам, порядок их премирования, выплат пособий и материальной помощи в пределах бюджетной сметы и фонда заработной платы в соответствии с действующим законодательством и положением об оплате труда работников Учреждения.

5.13.12. Проводит совещания и семинары с работниками учреждения, по вопросам совершенствования деятельности Учреждения.

5.13.13. Выполняет другие функции, вытекающие из законодательства Российской Федерации, Республики Крым, настоящего Устава и трудового договора.

5.14. Права и обязанности директора Учреждения, не предусмотренные настоящим Уставом, а также условия труда и условия расторжения трудового договора, указываются в его трудовом договоре, заключаемом с Учредителем.

5.15. В период временного отсутствия директора Учреждения (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности, согласно приказу Учредителя, возлагаются на одного из его заместителей.

5.16. Заведующие (начальники) ОСП, принимаются и освобождаются от должности директором Учреждения.

5.17. Главный бухгалтер принимается, и освобождается от должности директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

5.18. Директор имеет право делегировать отдельные свои права и полномочия заместителю и/или другим подчиненным ему должностным лицам.

VI. Трудовые отношения. Социальная деятельность.

6.1 Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

6.2. Отношения работника и Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

6.3. Система и размер заработной платы работников устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым. Система оплаты труда в Учреждении определяется коллективным договором. Размер заработной платы работников Учреждения закрепляется штатным расписанием.

6.4. Учреждение проводит мероприятия по развитию социальной инфраструктуры, улучшению условий труда, обеспечивает обязательное социальное и медицинское страхование работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. С целью обеспечения социальной защиты работников, Учреждение осуществляет социально ориентированную деятельность, направленную на улучшение условий труда, материальное обеспечение работников и членов их семей за счет средств от приносящей доход деятельности в соответствии с коллективным договором.

6.6. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с действующим законодательством о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

VII. Реорганизация, ликвидация или изменение типа Учреждения.

7.1. Реорганизация, ликвидация или изменение типа Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решение о ликвидации, реорганизации или изменении типа Учреждения принимается Советом министров Республики Крым.

7.2. Ликвидационная комиссия уведомляет кредиторов о реорганизации или ликвидации Учреждения.

7.3. При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам Учреждения гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7.4. Имущество ликвидируемого Учреждения передается ликвидационной комиссией Собственнику.

7.5. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в городские архивные фонды, документы по сотрудникам (приказы, личные дела и карточки учёта, лицевые счета и т. д.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения.

При реорганизации, ликвидации Учреждения или прекращении работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, Учреждение обязано обеспечить сохранность этих сведений и их носителей, их охрану и

пожарную безопасность. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, передаются, уничтожаются, сдаются на архивное хранение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.6. Ликвидация считается завершённой, а Учреждение – прекратившим существование, с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

VIII. Заключительные положения.

8.1. Все изменения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем и регистрируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Все вопросы, неурегулированные настоящим Уставом, регулируются законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым в установленном порядке.